



## Regulamin 28. WIĄZOWSKIEJ 5-TKI



### I. Organizator

1. Organizatorem 28. edycji Wiązowskiej 5-tki, dalej WP, która odbywa się w ramach 45. Półmaratonu Wiązowskiego, jest Gmina Wiązowna, działająca przez „Pawilon Kultury” Gminny Ośrodek Kultury w Wiązownie.
2. WP odbywa się we współpracy z gminnymi jednostkami organizacyjnymi, ochotniczymi strażami pożarnymi, środowiskiem sportowym Gminy Wiązowna, sołectwami Gminy Wiązowna.
3. Kontakt: Urząd Gminy Wiązowna przy ul. Lubelskiej 59, 05-462 Wiązowna, tel. 22 512 58 07, 726 777 559; e-mail: polmaraton@wiazowna.pl; FB: @polmaratonwiazowski.

### II. Termin i miejsce

1. WP odbędzie się 23 lutego 2025 r. (niedziela). Start o godz. 10:15.
2. Start i meta WP przy SP w Wiązownie, ul. Kościelna 20. GPS: 52°10'14.8"N 21°17'48.2"E.

### III. Dystans i trasa

1. Długość trasy WP wynosi 5,00 km.
2. Trasa posiada atest PZLA. Bieg odbywa się po asfalcie, różnica wzniesień to ok. 2,5 m.
3. Trasa przebiega przez Gminę Wiązowna, miejscowość Wiązowna w kierunku Duchnowa.
4. Dokładna trasa WP zostanie ogłoszona na stronie internetowej [www.wiazownapolmaraton.pl](http://www.wiazownapolmaraton.pl)
5. Na czas trwania WP na trasie obowiązuje ograniczenie ruchu. Dotyczy to także rowerów, rolek, deskorolek oraz innych urządzeń mechanicznych.
6. Trasa dla Uczestników oznaczona zostanie znakami pionowymi co 1 km.
7. Pomiar czasu odbywać się będzie w technologii RFID. Chip w numerze startowym.

### IV. Warunki uczestnictwa

1. Organizator przewiduje limit Uczestników WP, który wynosi **1000 osób**. Organizator zastrzega sobie prawo wcześniejszego zamknięcia zapisów w przypadku wyczerpania się limitu zgłoszeń.
2. Prawo startu w WP mają wyłącznie osoby, które najpóźniej 23 lutego 2025 r. ukończą 16 lat, z zastrzeżeniem ust. 6.
3. Osoby niepełnosprawne mogą korzystać wyłącznie z wózków z napędem bezpośrednim, bez przekładni.
4. Zgłoszenia udziału w WP można dokonać od 1 października 2024 r.
5. Warunkiem udziału w biegu jest, do czasu wyczerpania limitu Uczestników:
  - 1) zgłoszenie elektroniczne za pośrednictwem strony [www.wiazownapolmaraton.pl](http://www.wiazownapolmaraton.pl) (do 20 lutego 2025 r.) lub osobiste zgłoszenie w dniach 21 - 23 lutego 2025 r. w Biurze Zawodów - w przypadku niewyczerpania limitu Uczestników;
  - 2) posiadanie aktualnego zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do udziału:

- lub złożenie oświadczenia o zdolności do uczestnictwa w WP przy zapisach elektronicznych,
- lub własnoręczne złożenie podpisu pod oświadczeniem o zdolności do uczestnictwa w WP na własną odpowiedzialność.

Składając deklarację uczestnictwa Uczestnik zaświadcza, że stan jego zdrowia umożliwia mu udział w WP.

- Osoby niepełnoletnie mogą wziąć udział w WP po spełnieniu dodatkowych warunków:
  - 1) przekazanie Organizatorowi pisemnej zgody prawnych opiekunów na start osoby niepełnoletniej; zgodę należy przekazać Organizatorowi przy weryfikacji Uczestnika;
  - 2) okazanie Organizatorowi przy weryfikacji Uczestnika aktualnego (nie starszego niż 30 dni) zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do udziału w WP.
- Weryfikacja i wydawanie pakietów startowych odbywać się będzie na podstawie otrzymanego kodu QR:
  - 1) od 10 do 14 lutego (od poniedziałku do piątku) oraz od 17 do 20 lutego 2025 r. (od poniedziałku do czwartku) w Urzędzie Gminy Wiązowna (ul. Lubelska 59) w godz. **10:00 – 19:00**;
  - 2) 21 lutego 2025 r. w godz. **15:00 – 18:00** w Biurze Zawodów, znajdującym się w budynku SP w Wiązownie przy ul. Kościelnej 20;
  - 3) 22 lutego 2025 r. w godz. **12:00 – 18:00** w Biurze Zawodów, znajdującym się w budynku SP w Wiązownie przy ul. Kościelnej 20;
  - 4) 23 lutego 2025 r. (niedziela) w dniu zawodów w godz. **7:00 – 9:45** w Biurze Zawodów, znajdującym się w budynku SP w Wiązownie przy ul. Kościelnej 20.
- Osoba bez numeru startowego będzie wykluczona z WP.
- Uczestnik zawodów, potwierdzając zgłoszenie i dokonując wpłaty opłaty startowej, potwierdza, że rozważył i ocenił charakter, zakres i stopień ryzyka wiążącego się z uczestnictwem w WP, w tym zagrożenie wypadkami, możliwość odniesienia obrażeń ciała oraz urazów fizycznych lub śmierci, a także szkód o charakterze majątkowym, i dobrowolnie zdecydował się podjąć to ryzyko.
- Organizator nie zapewnia Uczestnikom WP jakiegokolwiek ubezpieczenia na życie, zdrowotnego, odpowiedzialności cywilnej z tytułu choroby, wypadku, odniesienia obrażeń, śmierci, szkód, jakie mogą wystąpić w związku z obecnością lub udziałem Uczestnika w WP, a także nie ponosi z tego tytułu odpowiedzialności.
- Przy rejestracji elektronicznej Uczestnik może wykupić ubezpieczenie. Sprzedaż ubezpieczenia realizowana jest przez spółkę Ubezpieczenia dla aktywnych sp. z o.o.
- Uczestnicy WP zobowiązani są do zachowania szczególnej ostrożności i – pod rygorem usunięcia z trasy - bezwzględnego podporządkowania się zaleceniom kierujących ruchem podczas poruszania się po odcinkach trasy, wchodzących w bezpośredni kontakt z ruchem samochodowym (należy poruszać się prawym pasem ruchu).

## V. Opłata startowa

- Opłata startowa nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Uczestnika, nieukończenia biegu lub wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- Wysokość opłaty startowej dla Uczestników wynosi:
  - 1) dla pierwszych 500 osób – 79,00 zł;
  - 2) dla kolejnych osób – 89,00 zł;
  - 3) przy zapisach 21-23 lutego 2025 r. – 100,00 zł, w przypadku dostępności pakietów startowych.
- Opłatę należy wnieść w ciągu 3 dni roboczych od momentu rejestracji. Za dzień wpłaty uważa się wpływ środków na konto. Osoby, które nie dokonają opłaty w terminie, nie pojawią się na liście startowej.

4. Wpłaty opłaty startowej, o której mowa w ust. 2, można dokonać online (z profilu rejestracyjnego) za pośrednictwem serwisu Dotpay [www.dotpay.pl](http://www.dotpay.pl).
5. Wysokość opłaty startowej dla mieszkańców Gminy Wiązowna (posiadających meldunek stały na terenie gminy Wiązowna) wynosi:
  - 1) od 1 października do 30 listopada 2024 r. – 59,00 zł;
  - 2) od 1 grudnia 2024 r. – zgodnie z cennikiem z ust. 2;
  - 3) do kategorii „Mieszkańcy Gminy Wiązowna” mogą zapisać się mieszkańcy Gminy Wiązowna do dnia 30 listopada 2024 r.; nie ma możliwości zapisania się do tej kategorii w późniejszym terminie;
  - 4) opłatę należy wnieść w ciągu 3 dni roboczych od momentu rejestracji. Za dzień wpłaty uważa się wpływ środków na konto;
  - 5) osoby, które nie dokonają opłaty w terminie i nie przejdą pozytywnej weryfikacji stałego meldunku na terenie gminy Wiązowna, nie pojawią się na liście startowej;
  - 6) wpłaty opłaty startowej, o której mowa w pkt 1 - 2, można dokonać online (z profilu rejestracyjnego) za pośrednictwem serwisu Dotpay [www.dotpay.pl](http://www.dotpay.pl)
6. Wysokość opłaty startowej od 1 października do 30 listopada 2024 r. wynosi 59,00 zł a od 1 grudnia 2024 r. zgodnie z cennikiem z ust. 2 dla:
  - 1) osób po 70 roku życia;
  - 2) osób niepełnosprawnych ruchowo lub niedowidzących / niewidzących, pod warunkiem okazania stosownego zaświadczenia lekarskiego w Biurze Zawodów przy weryfikacji w dniu zawodów (w przypadku braku zaświadczenia w czasie dokonywania weryfikacji Uczestnika, konieczna będzie dopłata do kwoty ustalonej w ust. 2 pkt 2;
  - 3) przewodników startujących z osobą niedowidzącą lub niewidzącą.
7. Dowodem wniesienia opłaty startowej jest pojawienie się nazwiska Uczestnika na liście startowej, co następuje do 3 dni od dnia rejestracji. Jeżeli po upływie 7 dni nazwisko nie pojawi się na liście startowej, Uczestnik zobowiązany jest skontaktować się z Organizatorem.

## **VI. Świadczenia Organizatora**

1. Organizator zapewnia:
  - 1) numer startowy z chipem i agrafkami;
  - 2) napoje na trasie i na mecie; miejsca z wydawaniem napojów będą wskazane na stronie [www.wiazownapolmaraton.pl](http://www.wiazownapolmaraton.pl);
  - 3) posiłek regeneracyjny;
  - 4) pamiątkowy medal na mecie;
  - 5) zabezpieczenie medyczne;
  - 6) pomiar czasu;
  - 7) dostęp do szatni i depozytu (bezpłatne worki).
2. Dodatkowo Organizator zapewnia pakiet startowy:
  - 1) chustę wielofunkcyjną z logo 45. Półmaratonu Wiązowskiego;
  - 2) czapka beanie z logo 45. Półmaratonu Wiązowskiego;
  - 3) koszulkę techniczną (unisex) z logo 45. Półmaratonu Wiązowskiego – dotyczy wyłącznie Uczestników, którzy przy zgłoszeniu do 31 grudnia 2024 r. dobrali do pakietu koszulkę.
3. Pakiet startowy, o którym mowa w ust. 2, może odebrać wyłącznie osoba posiadająca kod QR.
4. Koszulka techniczna (unisex) z logo 45. Półmaratonu Wiązowskiego będzie dostępna przy odbiorze pakietu.
5. Przed biegiem i po nim Uczestnicy będą mieli możliwość skorzystania z toalet i przebieralni.

## **VII. Przepisanie pakietu startowego**

1. Organizator dopuszcza możliwość przepisania pakietu startowego na innego Uczestnika w ramach tego samego dystansu.
2. W celu przepisania pakietu startowego na innego Uczestnika z adresu e-mail, podanego w formularzu rejestracyjnym, Uczestnik przepisujący pakiet wysła wiadomość na adres [polmaraton@wiazowna.pl](mailto:polmaraton@wiazowna.pl) do 20 lutego 2025 r. do godz. 15:00 z podaniem danych swoich oraz Uczestnika, na którego przepisuje pakiet. Obydwaj Uczestnicy muszą być zarejestrowani w elektronicznym systemie zapisów.
3. Przepisanie pakietu na innego Uczestnika może zostać dokonane także 21-23 lutego 2025 r., na podstawie przedłożonego Organizatorowi „Upoważnienia do przepisania pakietu startowego” (załącznik nr 1); przepisania należy dokonać w Biurze Zawodów w punkcie „Zapisy”.
4. Nie ma możliwości przepisania promocyjnych pakietów, wskazanych w cz. V ust. 5 i 6 na innych Uczestników.
5. W celu przepisania siebie na dłuższy dystans (21,097 km), należy wysłać wiadomość na adres [polmaraton@wiazowna.pl](mailto:polmaraton@wiazowna.pl) z podaniem swoich danych do dnia 20 lutego 2025 r. lub osobiście w dniach 21-23 lutego 2025 r., w Biurze Zawodów w punkcie „Zapisy”. Zmiana dystansu jest możliwa po dokonaniu stosownej dopłaty.

## **VIII. Faktury**

1. Dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą będą wystawiane faktury, wobec czego należy wskazać przy rejestracji Uczestnika kompletne dane, w tym NIP nabywcy.
2. Osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej mogą otrzymać fakturę, wyrażając takie żądanie w miesiącu, w którym otrzymano zapłatę. Faktura wystawiona zostanie najpóźniej do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymano zapłatę. Żądanie otrzymania faktury przez osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej należy zgłosić przy rejestracji Uczestnika.

## **IX. Klasyfikacja**

1. W WP prowadzone będą następujące klasyfikacje:
  - 1) kategoria generalna mężczyzn – miejsca I - III;
  - 2) kategoria generalna kobiet – miejsca I – III.
2. Nie jest prowadzona oddzielna klasyfikacja osób niepełnosprawnych.
3. Wyniki będą opublikowane na stronie [www.wiazownapolmaraton.pl](http://www.wiazownapolmaraton.pl).

## **X. Nagrody**

1. Wszyscy Uczestnicy, którzy ukończą WP, otrzymają pamiątkowe medale na mecie.
2. Warunkiem otrzymania nagród wymienionych w ust. 4 jest ukończenie WP i – w przypadku przeprowadzenia kontroli antydopingowej - negatywny wynik tejże.
3. Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do komisji sędziowskiej po wpłacie kaucji w wysokości 200,00 zł. W przypadku skargi nieuzasadnionej - kaucja nie podlega zwrotowi.
4. Dla zwycięzców WP w kategorii generalnej przewidziane są nagrody finansowe brutto za miejsca:
  - 1) K, M I – 1 000,00 zł;
  - 2) K, M II – 700,00 zł;
  - 3) K, M III – 500,00 zł;
  - 4) rekord Wiązowskiej 5-tki – 1000 zł.

5. Kwoty nagród, o których mowa w ust. 4, zostaną pomniejszone o podatek dochodowy od osób fizycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Ceremonia dekoracji zwycięzców, o których mowa w ust. 4, planowana jest w dniu zawodów na godz. 10:50 (podium na placu przed SP w Więzowni).
7. Zwycięzcom, o których mowa w ust. 4, przekazane zostaną także dyplomy, puchary i medale.

## **XI. Limit czasu**

1. Limit czasu dla wszystkich Uczestników wynosi 1 godzinę.
2. Uczestnicy, którzy nie ukończą biegu w limicie czasu, zobowiązani są do zejścia z trasy.
3. Uczestnicy pozostający na trasie po upływie wskazanego limitu czasu, nie będą klasyfikowani. Pozostający na trasie czynią to na własne ryzyko i odpowiedzialność, stosownie do przepisów Prawa o ruchu drogowym i Kodeksu cywilnego.

## **XII. Uwagi organizacyjne**

1. Organizator nie zapewnia noclegów.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian postanowień Regulaminu, a także do przesunięcia terminu biegu, zorganizowania biegu w innej formule – w tym wirtualnej - odwołania biegu lub jego przerwania z przyczyn niezależnych od niego.
3. Podstawowa opieka lekarska zostanie zapewniona. Decyzje zespołu medycznego dotyczące kontynuowania biegu podczas imprezy są ostateczne i nieodwołalne.
4. Organizator zaleca Uczestnikom wykonanie profilaktycznych badań lekarskich mogących potwierdzić brak przeciwwskazań do udziału w WP.
5. Numer alarmowy do Centrum Operacyjnego, gdzie przyjmowane są wezwania medyczne do osób potrzebujących pomocy podczas biegu będzie nadrukowany na numerze startowym oraz udostępniony na stronie [www.wiazownapolmaraton.pl](http://www.wiazownapolmaraton.pl). Rekomenduje się korzystanie z w/w alarmowego numeru telefonu dla dobra Uczestników.
6. Bieg odbędzie się bez względu na pogodę, przy ograniczonym ruchu ulicznym.
7. W przypadku obowiązywania obostrzeń związanych z pandemią, Organizator zastrzega sobie przesunięcie terminu imprezy. W takim przypadku nastąpi zaliczenie opłaty wpisowej na nowy termin, chyba że Uczestnik zażąda jej zwrotu. Zwrot opłaty nastąpi w terminie 30 dni od daty zgłoszenia tego żądania.
8. Ze względów bezpieczeństwa zabrania się:
  - 1) wnoszenia na trasę biegu przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla innych Uczestników;
  - 2) uczestnictwa w biegu w stroju zasłaniającym twarz (nie dotyczy maseczki ochronnej) i uniemożliwiającym identyfikację Uczestnika;
  - 3) startu ze zwierzętami innymi niż pies przewodnik; pies powinien być na smyczy lub uprząży i mieć założony kaganiec.
9. Zdjęcia wykonane podczas imprezy mogą być wykorzystane w materiałach reklamowych biegu i Organizatora (komunikat końcowy, plakat, informacje prasowe, strona internetowa itp.). Uczestnictwo w WP jest związane ze zgodą na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku Uczestnika utrwalonego w formie fotografii lub zapisu wideo oraz udzieleniem Organizatorowi nieodpłatnej licencji na czas nieokreślony na wykorzystanie go na wszystkich polach eksploatacji, w tym: utrwalania i rozpowszechniania w dowolnej formie oraz wprowadzanie do pamięci komputera, wykorzystania do promocji i organizacji imprez przez Organizatora, udostępniania Sponsorom oraz Partnerom WP w celu ich promocji w kontekście udziału w WP, zamieszczania i publikowania w wydawnictwach o WP, na promocyjnych

materiałach drukowanych Organizatora, w prasie, na stronach internetowych oraz w przekazach telewizyjnych i radiowych.

10. Sytuacje nieobjęte Regulaminem oraz wątpliwości co do jego treści rozstrzyga Organizator.
11. Zarejestrowanie udziału w WP jest warunkowane zgodą na przestrzeganie Regulaminu.

### **XIII. Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest zarządca „Pawilonu Kultury” Gminnego Ośrodka Kultury w Wiązownie (Gminny Ośrodek Kultury w Wiązownie, ul. Lubelska 53, 05-462 Wiązowna).
2. Kontakt Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w „Pawilonie Kultury” Gminnym Ośrodku Kultury w Wiązownie jest możliwy za pośrednictwem e-mail: [iod@pawilonkultury.pl](mailto:iod@pawilonkultury.pl)
3. Dane osobowe Uczestników przetwarzane będą w celach organizacji i przeprowadzenia biegu, wyłonienia zwycięzców i przyznania, wydania, odbioru i rozliczenia nagrody oraz wszystkich czynności związanych z promocją WP – w tym publikacja wizerunku w mediach prowadzonych przez: Organizatora, partnerów 44. Półmaratonu Wiązowskiego, patronów medialnych i sponsorów.
4. Organizator nie przewiduje startu dla Uczestników anonimowo, jako tzw. „zawodnicy anonimowi”.
5. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane przez podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane do czasu realizacji obowiązku wynikającego z przepisów prawa ustawowego oraz w razie złożenia ewentualnych roszczeń do chwili przedawnienia roszczeń.
7. Uczestnik posiada:
  - 1) prawo dostępu do danych osobowych;
  - 2) prawo sprostowania danych osobowych;
  - 3) prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 4) prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
  - 6) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - 7) prawo do przenoszenia danych.
8. Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami ochrony danych osobowych.
9. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Administrator może przekazywać dane w zakresie: imion, nazwisk, wieku, miejscowości zamieszkania, przynależności do klubu sportowego, wyniku i wizerunku do patronów, sponsorów oraz w informacjach o WP. W pozostałym zakresie nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Podanie danych osobowych oraz wyrażenie zgody na ich przetwarzanie w zakresie: imion i nazwiska, adresu zamieszkania, danych kontaktowych, daty urodzenia, płci i nazwy klubu sportowego lub drużyny jest niezbędne do rejestracji na WP i udziału w biegu. Podanie pozostałych danych osobowych, tj. numerów telefonu w razie wypadku i rozmiaru koszulki jest dobrowolne.
12. Przetwarzanie danych Uczestnika w związku z jego udziałem w WP, obejmuje także publikację imienia i nazwiska, roku urodzenia wraz z nazwą miejscowości, w której zamieszkuje, a także klubu sportowego i wizerunku – w mediach patronackich, w tym

prasie, radiu i telewizji, na stronach internetowych Organizatora, partnerów, patronów i sponsorów oraz w ich mediach społecznościowych.

13. Udział w WP jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na publikację wizerunku Uczestnika w mediach społecznościowych, prasie, radiu i telewizji, a także na portalach internetowych.
14. Dane osobowe Uczestników przetwarzane będą w celach organizacji i przeprowadzenia WP, wyłonienia zwycięzców i przyznania, wydania, odbioru i rozliczenia nagrody oraz innych czynności związanych z promocją i przeprowadzeniem WP.
15. Uczestnik posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych oraz wyrażenie zgody na ich przetwarzanie jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wskazanych wyżej celów. Niepodanie danych lub brak zgody na ich przetwarzanie, uniemożliwia udział w WP. Odwołanie zgody na przetwarzanie danych jest możliwe wyłącznie przed startem w biegu i wiąże się z wykreśleniem Uczestnika z listy startowej.
16. Wszystkie informacje dotyczące Uczestnika uzyskane przez Organizatora i zawarte w formularzu startowym zostaną zapisane w sposób elektroniczny i w każdym wypadku będą wykorzystywane zgodnie z przepisami prawa ochrony danych. Uczestnik wyraża zgodę na udostępnienie danych osobowych partnerowi Organizatora odpowiedzialnemu za prowadzenie serwisu fotograficznego WP.

**UPOWAŻNIENIE DO PRZEPISANIA PAKIETU STARTOWEGO  
na 28. Wiązowską 5-ty (23 lutego 2025 r.)**

.....  
(miejsowość, data)

Ja, ..... (imiona i nazwisko), zarejestrowany/a  
w biegu pn. **28. Wiązowska 5-ty** pod numerem ....., przepisuję pakiet  
startowy na Pana/Panią .....(imiona  
i nazwisko).

Oświadczam, że z tytułu przepisania pakietu startowego nie będę wnosił/a  
roszczeń przeciwko organizatorowi biegu. Zapoznałem / zapoznałam się z  
Regulaminem 28. Wiązowskiej 5-ty i akceptuję jego treść.

.....  
(czytelny podpis upoważniającego)

**Wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych w niniejszym  
upoważnieniu w celu przeprowadzenia procedury przepisania pakietu startowego.

.....  
(czytelny podpis upoważniającego)

**Wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych w niniejszym  
upoważnieniu w celu przeprowadzenia procedury przepisania pakietu startowego.

.....  
(czytelny podpis upoważnionego)

Do okazania:

1. Dowód osobisty osoby, na którą przepisano pakiet.

*Potwierdzam zgodność danych.*

.....  
(czytelny podpis pracownika biura 28.WP)